**PISCINA MIRA**

**CORSI**

Informazioni utili:

* Stagione (definire da qualche parte inizio e fine o l’inizio e si considerano 12 mesi)
* Titolo: Scuola nuoto adulti, scuola nuoto ragazzi, scuola nuoto baby, acquagym, acquajump, nuoto libero, agonismo, gestanti, stimolazione, scuole, estivo, terza età, ISCRIZIONE (tenere a parte ?)
* Sottotitolo: esempio: lun/ven 18.15; potrebbe servire per vedere il calendario dell’impegno delle corsie
* Identificativo univoco (?) o univoco per stagione: numerico o una sigla parlante
* Tipo: Singolo/Abbonamento
* Ordine: valutare: potrebbe servire per mantenere le impostazione della finestra Corsi dove ci sarà un folder per ogni titolo e potrà essere spostato l’ordine dei folder in base all’importanza e la nuova impostazione deve essere mantenuta (non farei legata all’utente …)
* Data inizio
* Data fine
* Terminato (oppure si può dedurre dalle date)
* Durata lezione in minuti
* Quali giorni della settimana
* Orario inizio (consentire l’inserimento di orari diversi in base al giorno ?)
* Orario fine (si può dedurre da orario inizio+durata lezione J )
* Elenco delle date in base al calendario: dedotta da data inizio, durata e calendario. Visualizzazione per controllo
* Numero totali di lezioni: in base al calendario
* Costo netto di una lezione
* Iva di una lezione
* Costo lordo di una lezione
* Insegnante assegnato
* Corsia assegnata
* N. max di iscritti
* N. reale di iscritti
* N. max di lezioni che si possono recuperare
* Gestione Fiscale: Si/No (stampa ricevuta diversa)

**ISTRUTTORI**

Informazioni utili:

* Cognome
* Nome
* Stagione ?
* Livello ?
* …

**ANAGRAFICA**

Informazioni utili:

* Cognome
* Nome
* Nato a
* Nato il
* Sesso
* Codice fiscale
* Indirizzo
* CAP
* Località
* Provincia

Parametrizzabili in qualche modo ?

* Certificato medico S/N
* Controllo persona (verruche) S/N
* Iscrizione sospesa S/N (che vuol dire ?)
* Consegnato regolamento/privacy S/N
* Codice univoco (o si usa il codice fiscale … dipende se gli stranieri hanno codice fiscale)
* Note/desiderate
* Livello
* Assicurato fino al …propone data fine stagione (modificabile per motivi assicurativi)

**CONTATTI ANAGRAFICA**

* Mail
* Cell./Telefono/Altro
* Preferito da usare
* Note del contatto

**CORSI ANAGRAFICA**

* Identificativo Corso
* Data inizio corso (potrebbe iniziare a corso già iniziato)
* Totale lezioni corso
* Totale lezioni persona
* Lezioni da stornare (totale lezioni corso-totale lezioni persona)
* Totale da pagare (Totale lezioni persona x costo lordo lezione da Corsi)
* Totale pagato (Somma dei pagamenti corsi)
* Insegnante (riportato da Corsi se serve)
* Corsia (riportato da Corsi se serve)

**DATE CORSO ANAGRAFICA**

Calcolate in base alla data inizio corso

* Presente/Assente
* Da recuperare (se assente e recuperata il è vuoto e max il numero di lezioni previste dal corso)
* Prenotato recupero il ….
* Alle ore
* Recuperata il: …
* Alle ore

**PAGAMENTI CORSI ANAGRAFICA**

Data pagamento

Importo pagato

Modalità pagamento (Cassa/banca/ccredito/bonifico)

Stampata ricevuta: S/N (Serve ?)

**Finestre di definizione una volta l’anno con funzioni di copia massiva:**

Finestra Calendario

Indicare i giorni di chiusura in base alla stagione per calcolare date e numero di lezioni

Finestra Corsi

**Finestre utente:**

**Chi sei ? (nome e con quanti soldi apre la cassa)**

**Cosa vuoi fare ?**

1. **Iscrizione:**

**Tabellone corsi per iscrizioni fatto così:**

* Data: propone la data del giorno, in modo da presentare il tabellone dei corsi attivi alla data, ma modificando la data, si vedono i corsi successivi in modo da potersi iscrivere anche ad un corso che inizierà tra un po’
* Tanti Tab quanti sono i titoli corsi attivi alla data spostabili e salvabile come impostazione preferita (non direi legata all’utente): scuola nuoto adulti, ragazzi, baby, etc.
* Calendario con giorni della settimana sulle ascisse
* Ora sulle ordinate
* Colorare di colore diverso i vari corsi di nuoto in base al giorno

(ad esempio il corso LUN-MER delle 18.00 colorerà dello stesso colore le caselle dei 2 gg e dell’orario; lo stesso colore o in tonalità simile per lo stesso corso a orario diverso; colore diverso al cambio di giorni)

* Sulla casella, indicare il numero max di iscritti (senza filtro sulla corsia)
* Indicare il numero reale di iscritti
* Indicare l’identificativo del corso

Selezionando/trascinando/indicando la casella si specifica che la persona vuole iscriversi a quel corso, per cui si apre la finestra anagrafica con già i dati del corso compilati (ma modificabili anche dall’anagrafica)

**Anagrafica:**

Finestra con i dati anagrafici vuoti e dati del corso valorizzati nella sezione “Corsi anagrafica”

Si iniziano a scrivere i dati anagrafici (potrebbe essere già presente l’anagrafica sia tra i dati storici che con altri corsi anche della stagione corrente)

Completare tutti i dati di Anagrafica e Corsi anagrafica

Si possono aggiungere altri Corsi anagrafica ad esempio per l’iscrizione

Visualizzare il conteggio di quanto deve essere pagato sommando tutti i corsi anagrafica della stagione, non pagati

Stampare una ricevuta per ogni corso pagato tutto o in parte

Stampare regolamento e privacy

Stampare badge

1. **Rinnovo:**

Con lettura ottica della tessera si apre anagrafica con corso anagrafica attivo e propone il corso successivo dello stesso tipo (stessi gg e stessi orari) già pronto per il pagamento

Se non c’è tessera, apre finestra anagrafica per ricercare e propone già rinnovo

1. **Tabellone giornaliero – attribuzione corsi a insegnanti:**

Per ogni giorno (Data):

Tabella con le corsie nelle ascisse e l’orario nelle ordinate

Dovrebbero esserci le caselle con scritto in base a orario e corsie il corso di nuoto che c’è, il numero di iscritti e l’istruttore

Selezionando le caselle si possono attribuire i corsi agli istruttori

1. **Pagamenti singoli ingressi**

Indicare il corso (filtro su corsi solo tipo = “Singolo”): nuoto libero, acquagym, estivo

Giorno Validità

Orario validità

Stampa biglietto

1. **Altro (da definire)**

Ristampa ricevuta

Ristampa badge

Stampa regolamenti e privacy

Stampa assicurati

Verifica di cassa

Chiusura di cassa/uscita utente

Scadenzario

Stampe di controllo (es. lista presenze per istruttore)

Lista prenotazioni

Incassi da cuffie, occhialini, etc

Duplicazione per nuova stagione

**DOMANDE:**

la stagione è come l’anno scolastico ? settembre/giugno o cmq una parte di mesi

oppure sono sempre 12 mesi a prescindere dal mese di partenza ?

l’iscrizione vale per la stagione ? o 12 mesi da quando ci si iscrive ?